БАТЛАВ.

ЭРХЛЭГЧ Г.ӨЛЗИЙСҮРЭН

ТӨВ АЙМГИЙН ЭРДЭНЭ СУМЫН ХҮҮХДИЙН ЦЭЦЭРЛЭГИЙН ”ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАХ” ТУХАЙ ХУУЛИЙГ

ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2022.01.08 Эрдэнэ-Уул

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Шалгуур үзүүлэлт | Хугацаа | Хариуцах эзэн |
| Нэг: Үйл ажиллагааны ил тод байдал |  |  |
| 1 | Байгууллагын эрхэм зорилго, үйл ажиллагааны стратегийн зорилт, зорилго, тэргүүлэх чиглэл болон тэдгээрийн хүрээнд авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, түүний дүн, зохион байгуулалтын бүтцийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр нь шинэчлэх | Улирал бүр | Эрхлэгч |
| 2 | Үйлчилгээ захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн эцэг эх нэр өөрийн нэр албан тушаал ажиллах журам харилцах утас иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийг хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Тухай бүр |
| 3 | Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Улирал бүр | Арга зүйч |
| 4 | Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичиг болон захиргааны хэм хэмжээний актын шийдвэрийн төслийг цахим хуудсандаа 30-аас доошгүй хоног ойлгомжтой байдлаар байрлуулж холбогдох төрийн ба төрийн бус байгууллага мэргэжлийн шинжээч эрдэмтэн иргэдийн саналыг авах үндэслэлтэй гэж үзвэл уг саналыг төсөлд тусгах | Тухай бүр | Арга зүйч |
| 5 | Үзүүлж байгаа үйлчилгээний арга хэлбэрийг боловсронгуй болгох зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх | Тухай бүр | Эрхлэгч |
| 6 | Салбарын хэмжээнд улсын төсвийн хөрөнгөөр болон гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжүүлж байгаа төсөл хөтөлбөрийн хэрэгжилт явц байдлын талаарх мэдээллийг цахим хуудсандаа байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Сар бүр | Нягтлан бодогч |
|  | Хоёр: Хүний нөөцийн ил тод байдал | | |
| 1 | Сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх, энэ тухай олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарлах | Тухай бүр | Эрхлэгч |
| 2 | Албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мэдээллийн самбарт байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Улирал бүр | Ёс зүйн хороо |
| 3 | Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв шударга болгох чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан мэдээлж байх | Улирал бүр | Эрхлэгч |

ТӨЛӨВЛӨСӨН:

АРГА ЗҮЙЧ Г.ПҮРЭВСҮРЭН

ТӨВ АЙМГИЙН ЭРДЭНЭ СУМЫН НАРЛАГ ЦЭЦЭРЛЭГИЙН ” ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАХ” ТУХАЙ ХУУЛИЙГ

ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

/2-р улирал/

2022.06.08 Эрдэнэ-Уул

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Шалгуур үзүүлэлт | Хэрэгжилт | Хувь |
| Нэг: Үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хэрэгжүүлэх талаар | | |  |
| 1 | Байгууллагын эрхэм зорилго, үйл ажиллагааны стратегийн зорилт, зорилго, тэргүүлэх чиглэл болон тэдгээрийн хүрээнд авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, түүний дүн, зохион байгуулалтын бүтцийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр нь шинэчлэх | “Хүүхдийг дээдэлж хөгжлийг эрхэмлэн улсдаа тэргүүлэх сургуулийн өмнөх болосвролын байгууллагын төв болох” эрхэм зорилгыг иргэдэд ил тод байдлаар байрлуулан байгууллагын ил тод байдлын самбарт 2022 оны ажлын төлөвлөгөө, байгууллагын дотоод дүрэм, байгууллагад мөрдөж буй хууль тогтоомжийг ойлгомжтой байдлаар байршуулан, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийн нээлттэй байдлыг ханган ажилласан. Зохион байгуулж байгаа үйл ажиллагаа бүрийг тухай бүр нь байгууллагын цахим хуудсанд байршуулж иргэдэд мэдээллэсэн. | 90% |
| 2 | Үйлчилгээ захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн эцэг эх нэр өөрийн нэр албан тушаал ажиллах журам харилцах утас иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийг хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Байгууллагын үйлчилгээ хариуцсан сахиул Ш.Гэрэлчулууны нэр утасыг мэдээллийн самбартай байрлуулан тухай бүр нь шинэчлэн ажилласан**.** | 90% |
| 3 | Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Байгууллагын дотоод журам, дүрэм, эрүүл ахуйн шаардлага, аюулгүй байдлын дүрэм,хүүхэд хамгааллын бодлого, хамтарсан багийн ажлын тайланг мэдээллийн самбарт байршуулж үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажилласан. | 90% |
| 4 | Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичиг болон захиргааны хэм хэмжээний актын шийдвэрийн төслийг цахим хуудсандаа 30-аас доошгүй хоног ойлгомжтой байдлаар байрлуулж холбогдох төрийн ба төрийн бус байгууллага мэргэжлийн шинжээч эрдэмтэн иргэдийн саналыг авах үндэслэлтэй гэж үзвэл уг саналыг төсөлд тусгах | Аймгийн тогтвортой хөгжлийн бодлого “Хүүхэд бүр цэцэрлэгт” дэд хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэн явцын тайланг мэдээллийн самбарт байрлуулсан. 5S зарчмын төлөвлөгөө гарган үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажилласан. | 90% |
| Үзүүлж байгаа үйлчилгээний арга хэлбэрийг боловсронгуй болгох зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх | Сургалтын үйл ажиллагааг чанаржуулж хамран сургалтыг нэмэгдүүлэх, ажлын бүтээжмийг нэмэгдүүлэх зорилгоор ажлын байранд 7 хоног бүр уншлагын цагийн зохион байгуулж бүтээлчээр сар бүр 1-2 ажил хийж үр дүнг тооцон ажилласан. | 90% |
| Салбарын хэмжээнд улсын төсвийн хөрөнгөөр болон гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжүүлж байгаа төсөл хөтөлбөрийн хэрэгжилт явц байдлын талаарх мэдээллийг цахим хуудсандаа байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Хандив тусламжаар хийгдсэн хөрөнгө оруулалтын ажлыг фото самбараар болон цахим хуудсаар 3 удаа мэдээлсэн. | 90% |
| Хоёр : Хүний нөөцийн ил тод байдал | | |  |
| 1 | Сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх, энэ тухай олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарлах | 2022 оны эхний хагас жилд түр болон шинэ ажлын байрны зарыг цахимаар иргэдэд мэдээлж туслах багшийг сонгон шалгаруулж ажилд томилсон. |  |
|
| 2 | Албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мэдээллийн самбарт байрлуулан тухай бүр шинэчлэх | Төрийн албан хаагчийн эрхэмлэх 9 зүйл, ёс зүйн дүрмийг мэдээллийн самбарт байрлуулж ёс зүйн хороо улирал бүр хуралдаж ажлын байран анхаарах зүйлсийг багш ажилчдад үүрэг болгон өгч үр дүнг тооцон ажилласан. | 90% |
| 3 | Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв шударга болгох чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан мэдээлж байх | Багш ажилчдын хурлаар ажилтан бүр улиралд хийсэн ажлаа тайлагнаж бүтээлчээр хийсэн ажлыг нь танилцуулж ил тод байдлыг ханган 2-р улирлын ажлын үр дүнг тооцож ур чадварын нэмэгдэл олгосон. | 90% |
| Хэрэгжилт | | 90% |  |

ХЭРЭГЖИЛТ ГАРГАСАН:

ЭРХЛЭГЧ Г.ӨЛЗИЙСҮРЭН